

№ 134
от 12.03.18



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ ОШ № 48

№ 134 от 12.03.2018
Н.Н. Шурко

Положение

о логопедическом пункте муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования в МБОУ ОШ № 48

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта муниципального образования учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования (далее – логопедический пункт).
- 1.2 Логопедический пункт создается в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования, в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ.
- 1.3 Основными задачами логопедического пункта являются коррекция нарушений в развитии речи воспитанников; своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении воспитанниками общеобразовательных программ; разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.4 Организация работы логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Организация деятельности

- 2.1 Зачисление воспитанников в логопедический пункт осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования «Город Архангельск», заявления родителей (законных представителей), приказа руководителя образовательного учреждения в течение всего учебного года.
- 2.2 В логопедический пункт зачисляются воспитанники муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, имеющие простую и сложную дислалию, фонетико-фонематические нарушения (а также общее недоразвитие речи в дошкольных образовательных учреждениях компенсирующего вида для детей с патологией зрения и опорно-двигательного аппарата). Дети, страдающие заиканием, имеющие дефекты речи, обусловленные нарушениями строения и функций речевого аппарата, общим недоразвитием речи, задержкой психологического развития, направляются в

территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию муниципального образования «Город Архангельск» для перевода в коррекционные группы. В случае отказа родителей (законных представителей) от перевода ребенка со сложной речевой патологией в коррекционную группу учитель-логопед не несет ответственность за полное устранение дефекта.

2.3 В первую очередь в логопедический пункт зачисляются воспитанники подготовительных и старших групп муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования (5-6-летние воспитанники).

2.4 Предельная наполняемость логопедического пункта муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, не более 25 человек.

2.5 Логопедическое обследование в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования, в первую очередь проводится у воспитанников 5-6-летнего возраста, остальные воспитанники обследуются в течение учебного года. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения в развитии речи, регистрируются учителем-логопедом по форме согласно **Приложению 1**.

2.6 На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме согласно **Приложению 2**.

2.7 Воспитанники с диагнозом «Фонематическое недоразвитие речи» зачисляются в логопедический пункт на срок до 6 месяцев, с диагнозом «Фонетико-фонематическое недоразвитие речи» - до 1 года.

2.8 Выпуск воспитанников из логопедического пункта осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования «Город Архангельск», заявления родителей (законных представителей), приказа руководителя образовательного учреждения в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи.

2.9 Руководитель образовательного учреждения своевременно направляет территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования «Город Архангельск» информацию о зачислении воспитанников на логопедический пункт, об отчислении воспитанников из логопедического пункта.

2.10 Учитель-логопед проводит подгрупповое занятие с воспитанниками одного возраста и со сходными речевыми диагнозами. Периодичность групповых занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития:

- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи – 2-3 раза в неделю;

- с детьми, имеющими фонетический дефект – 1-2 раза в неделю.

2.11 Продолжительность подгруппового занятия не должно превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста согласно инструктивно-методическому письму Министерства образования и

науки РФ от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», программой обучения и воспитания в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования.

2.12 Индивидуальные логопедические занятия проводятся не менее 2-3-х раз в неделю. Продолжительность индивидуальных логопедических занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей воспитанника, его психофизических особенностей.

2.13 График работы учителя-логопеда может быть составлен в зависимости от занятости воспитанников как в первую, так и во вторую половину дня.

2.14 Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, отвечающими государственному образовательному стандарту, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.

2.15 Учитель-логопед осуществляет взаимосвязь при реализации коррекционно-развивающего процесса с педагогами, специалистами системы сопровождения муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, родителями (законными представителями) воспитанника.

2.16 Учитель-логопед проводит профилактическую деятельность с педагогами, специалистами системы сопровождения муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, родителями (законными представителями) воспитанников, посещающих его занятия, по проблеме речевого развития детей дошкольного возраста.

2.17 Показателем работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения и фонематических процессов воспитанников, оканчивающих муниципальное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования.

2.18 В случае необходимости уточнения диагноза воспитанники с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.) или в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию муниципального образования «Город Архангельск».

2.19 Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, воспитатель и руководитель муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

2.20 Деятельность логопедического пункта может быть прекращена по инициативе муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, в связи с низкой наполняемостью.

III. Состав логопедического пункта

3.1 На должность учителя-логопеда назначается педагог, имеющий дефектологическое образование.

3.2 Учитель-логопед назначается или увольняется в порядке, установленном законодательством.

3.3 Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляет администрация муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, в штатное расписание которого он включен:

IV. Ответственность учителя-логопеда

4.1 Учитель-логопед обследует и определяет структуру и степень выраженности речевых нарушений различного генеза у воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет.

4.2 Учитель-логопед распределяет воспитанников на группы с учетом речевых нарушений для занятий в логопедическом пункте.

4.3 Учитель-логопед проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению нарушенных функций речи воспитанников.

4.4 Учитель-логопед работает в тесной взаимосвязи с педагогами, специалистами системы сопровождения муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

4.5 Учитель-логопед поддерживает связь с муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального, основного, среднего (полного) общего образования, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами - специалистами детских поликлиник и территориальной психолого-медико-педагогической комиссией муниципального образования «Город Архангельск».

4.6 Учитель-логопед консультирует педагогических работников муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

4.7 Учитель-логопед ведет необходимую документацию, указанную в п. 5.1.

4.8 Учитель-логопед использует разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения и коррекции в рамках государственных образовательных требований.

4.9 Учитель-логопед обеспечивает уровень подготовки воспитанников, соответствующий государственному образовательному стандарту.

4.10 Учитель-логопед реализует образовательные программы муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования.

4.11 Учитель-логопед осуществляет динамическое наблюдение за воспитанниками, прошедшими курс коррекционных занятий в логопедическом пункте, посредством взаимодействия с учителями-логопедами, педагогами муниципальных образовательных учреждений.

4.12 Учитель-логопед систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

4.13 Учитель-логопед участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы по обмену опытом работы в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования, в методических объединениях территориального округа, города.

4.14 учитель-логопед осуществляет охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса посредством выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.15 Учитель-логопед предоставляет руководителю муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения в развитии речи в муниципальном образовательном учреждении, реализующем образовательные программы дошкольного образования, и результатах обучения в логопедическом пункте по форме согласно

Приложению 3.

V. Документация логопедического пункта

5.1 Для фиксации коррекционного процесса, который учитель-логопед организует и проводит в логопедическом пункте, ведутся следующие виды документации:

- журнал учета посещаемости логопедических занятий воспитанниками, зачисленными в логопедический пункт;
- журнал обследования речи воспитанников, посещающих муниципальное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования (с 3 до 7 лет);
- журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной логопедической помощи;
- речевая карта на каждого воспитанника с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в полгода, с указанием даты начала и окончания занятий;
- перспективный план работы на учебный год;
- календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с воспитанниками;
- конспекты или развернутые планы логопедических занятий;

- тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи воспитанников;
 - расписание занятий, утвержденное руководителем муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования;
 - график работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования, согласованный с администрацией учреждения;
 - паспорт логопедического пункта, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом пункте;
 - отчеты об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее, чем за последние 3 года);
 - катamnестические данные о воспитанниках, прошедших курс коррекционных занятий в логопедическом пункте посредством взаимодействия с учителями-логопедами, педагогами муниципальных образовательных учреждений (за прошедшие 3 года).
- 5.2 Журнал учета посещаемости логопедических занятий, отчеты об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год, катamnестические данные о воспитанниках, прошедших курс коррекционных занятий в логопедическом пункте посредством взаимодействия с учителями-логопедами, педагогами муниципальных образовательных учреждений хранятся в логопедическом пункте не менее четырех лет (до поступления воспитанников в первый класс муниципальных образовательных учреждений).
- 5.3 Журнал обследования речи воспитанников, посещающих муниципальное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования (с 3 до 7 лет), журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи, речевые карты с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в полгода, с указанием даты начала и окончания занятий хранятся в логопедическом пункте не менее восьми лет (до окончания детьми I ступени начального общего образования).
- 5.4 Паспорт логопедического пункта, картотека оборудования, учебных и наглядных пособий находятся в логопедическом пункте постоянно.

VI. Имущество и средства логопедического пункта

- 6.1 Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью, отвечающих санитарно-гигиеническим нормам.
- 6.2 Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием:
- столы и стулья по количеству воспитанников, занимающихся в одной подгруппе;
 - шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;

- настенное зеркало для логопедических знаний (50x100);
- специальное освещение над настенным зеркалом;
- стол около настенного зеркала для индивидуальной работы с воспитанниками, два стула – для воспитанника и учителя-логопеда;
- зеркала для индивидуальной работы (9x12) по количеству воспитанников, занимающихся в одной подгруппе;
- набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов;
- технические средства обучения;
- разрезная азбука (настенная);
- наглядный материал, используемый при обследовании речи воспитанников, размещенный в отдельной коробке или конвертах;
- наглядный материал по развитию речи, систематизированный и сложенный в специальные коробки;
- учебные пособия в виде карточек с индивидуальными заданиями, альбом для работы над звукопроизношением;
- настольные игры, игрушки, конструкторы;
- учебно-методическая литература;
- классная доска.

Приложение 1

Журнал регистрации воспитанников, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи

| № п/п | Дата обследования (постановки на очередь в логопедический пункт) | Фамилия, имя воспитанника | Группа | Дата рождения | Дефект произношения, подлежащий коррекции | Дата зачисления в логопедический пункт |
|-------|--|---------------------------|--------|---------------|---|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Речевая карта

1. Фамилия, имя воспитанника.
2. Возраст.
3. Группа.
4. Домашний адрес, телефон.
5. Дата зачисления в логопедический пункт.
6. Освоение программы муниципального образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования (к моменту обследования).
7. Жалобы педагогов или родителей (законных представителей).
8. Заключение психиатра.
9. Состояние слуха.
10. Данные о ходе развития речи. Анамнез общего и речевого развития.
11. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность).
12. Общая характеристика речи (запись беседы, самостоятельных связных высказываний):
 - а) Словарный запас: словарь в пределах обихода, шире и т.п.; какие части речи преимущественно употребляет; ошибки в употреблении слов: замены по смыслу и акустическому сходству (привести примеры);
 - б) грамматический строй: типы употребляемых предложений, наличие аграмматизмов (привести примеры);
 - в) произношение и различение звуков: произношение звуков, отсутствие, искажение, замена и смешение отдельных звуков; различение оппозиционных звуков; воспроизведение слов с различным звуко-слоговым составом (привести примеры) темп и вынятность речи;
13. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова.
14. Проявления заикания;
 - а) предполагаемая причина; выраженность заикания; ситуации, усугубляющие его проявление;
 - б) сформированность языковых средств (произношение, словарь, грамматический строй);
 - в) особенности общего и речевого поведения (организованность, общительность, замкнутость, импульсивность);
 - г) адаптация к условиям общения.
15. Краткая характеристика ребенка по данным педагога-психолога и воспитателя (организованность, самостоятельность, устойчивость внимания, работоспособность, наблюдательность, отношение к имеющемуся нарушению речи).
16. Заключение учителя-логопеда.

